(அரசாங்க/ பகுதியளவு அரசாங்க ஊழியர்கள்/வெளியார்)

முடிவுத் திகதி - 16.03.2026

போக்குவரத்து, நெடுஞ்சாலைகள், மற்றும் நகர அபிவிருத்தி அமைச்சு

போக்குவரத்து, நெடுஞ்சாலைகள், மற்றும் நகர அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்கீழ் குறிப்பிடப்படும் திட்டங்களின் பின்வரும் பதவிகளுக்கு அரசாங்க/ பகுதியளவு அரசாங்க ஊழியர்கள்உட்பட இலங்கை பிரஜைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இந்த நியமனங்கள் நிதி அமைச்சினால் 2026.02.02 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட 01/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு உட்பட்டதாக இருக்கும்

திட்டத்தின் பெறுமதி (ஐ.அ.டொ. மில்லியன்)	**திட்டத்தின் பெயர்**	**பதவிப் பெயர்**	**01/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை திணைக்கள சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப சம்பள வகை**	**வெற்றிடங்கள் எண்ணிக்கை**
25 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களுக்கு மேற்பட்ட மற்றும் 200 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களைப் பார்க்கிலும் குறைந்த அல்லது அதற்கு சமமான)	உள்ளடக்கிய இணைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தித் திட்டம் (ICDP)	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	உதவி ஊழியர் MN 2-2025	01
	பதுளை செங்கலடி வீதி மேம்பாட்டுத் திட்டம் (BCRIP)	கணக்கு உதவியாளர்	உதவி ஊழியர் MN 2/ MN 4-2025	01
	கண்டி பல்நோக்கு	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	உதவி ஊழியர் MN 2-2025	01

	போக்குவரத்து முனைய அபிவிருத்தித் திட்டம் (KMTTDP)	கணக்கு உதவியாளர்	உதவி ஊழியர் MN 2/ MN 4-2025	01
		சாரதி	உதவி ஊழியர் PL 3-2025	04
		அலுவலக உதவியாளர்	உதவி ஊழியர் PL 1-2025	01
	இரண்டாவது ஒருங்கிணைந்த வீதி முதலீட்டுத் திட்டத்தின் (IROAD2	அலுவலக உதவியாளர்(PIU-வடக்கு)	உதவி ஊழியர் PL 1-2025	01
		சாரதி(PMU)	உதவி ஊழியர் PL 3-2025	01
		சாரதி (PIU-வடக்கு)		01
		சாரதி (PIU-கிழக்கு)		02
		சாரதி (PIU-மேல்)		02
	நானாவித வெளிநாட்டு உதவியளிப்புத் திட்டம் (MFAP)	தட்டெழுத்தாளர்/ சுருக்கெழுத்தாளர்	உதவி ஊழியர் MN 2-2025	02
அமெரிக்க டொலர் 200 மில்லியனுக்கு அதிக அல்லது அதற்கு சமமான வகுதி	மத்திய அதிவேக நெடுஞ்சாலைத் திட்டம் I (CEP I)	மீள்குடியேற்ற உதவியாளர் (Resettlement Assistant)	உதவி ஊழியர் MN 2/ MN 4-2025	03
		சாரதி	உதவி ஊழியர் PL 3-2025	04
	மத்திய அதிவேக நெடுஞ்சாலைத் திட்டம் III (CEP III)	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	உதவி ஊழியர் MN 2-2025	07
		சாரதி	உதவி ஊழியர் PL 3-2025	12
		அலுவலக உதவியாளர்	உதவி ஊழியர் PL 1-2025	01

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை திணைக்கள சுற்றறிக்கையின் படி, கணக்கு உதவியாளர் (உதவி ஊழியர்) MN 4-2025/ MN 2-2025 அடிப்படைத் தகுதிகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன

01. <u>கணக்கு உதவியாளர் (MN-4 - 2025)</u>

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொடர்புடைய துறையில் இளமானிப் பட்டத்தை வெற்றிகரமாக முடித்திருத்தல்.

அத்துடன்

- தொடர்புடைய துறையில் 02 வருட அனுபவம் (அதே பதவி)

02. <u>கணக்கு உதவியாளர் (MN-2 - 2025)</u>

- க.பொ.த. (சா/த) பரீட்சையில் மொழி மற்றும் கணிதம் பாடங்கள் மற்றும் 2 பாடங்கள் உட்பட (4) திறமைச் சித்திகளுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (6) பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் .

மற்றும்

- க.பொ.த. (உ/த) பரீட்சையில் வர்த்தக பிரிவில் ஒரே அமர்வில்அனைத்து பாடங்களிலும் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் .

அத்துடன்

- தொடர்புடைய துறையில் 02 வருட அனுபவம் (அதே பதவி)

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை திணைக்கள சுற்றறிக்கையின் படி, மீள்குடியேற்ற உதவியாளர் (உதவி ஊழியர்) MN 4-2025/ MN 2-2025 அடிப்படைத் தகுதிகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன

01. <u>மீள்குடியேற்ற உதவியாளர் (MN-4 - 2025)</u>

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொடர்புடைய துறையில் இளமானிப் பட்டத்தை வெற்றிகரமாக முடித்திருத்தல்.

அத்துடன்

- தொடர்புடைய துறையில் 02 வருட அனுபவம் (அதே பதவி)

02. <u>மீள்குடியேற்ற உதவியாளர் (MN-2 - 2025)</u>

- க.பொ.த. (சா/த) பரீட்சையில் மொழி மற்றும் கணிதம் பாடங்கள் மற்றும் 2 பாடங்கள் உட்பட (4) திறமைச் சித்திகளுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (6) பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் .

மற்றும்

- க.பொ.த. (உ/த) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் .

அத்துடன்

- தொடர்புடைய துறையில் 02 வருட அனுபவம் (அதே பதவி)

<u>மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை திணைக்கள சுற்றறிக்கையின் படி, முகாமைத்துவ உதவியாளர் , தட்டெழுத்தாளர்/ சுருக்கெழுத்தாளர் MN 2 - 2025 (உதவி ஊழியர்கள்) அடிப்படைத் தகுதிகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.</u>

- க.பொ.த. (சா/த) பரீட்சையில் மொழி மற்றும் கணிதம் பாடங்கள் மற்றும் 2 பாடங்கள் உட்பட (4) திறமைச் சித்திகளுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (6) பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் .

மற்றும்

- க.பொ.த. (உ/த) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் .

<u>மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை திணைக்கள சுற்றறிக்கையின் படி சாரதி PL 3 – 2025 (உதவி ஊழியர்கள்) அடிப்படைத் தகுதிகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.</u>

- க.பொ.த. (சா/த) பரீட்சையில் மொழி மற்றும் ஏனைய ஒரு பாடம் உட்பட (2) திறமைச் சித்திகளுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஆறு (6) பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் .

அத்துடன்

- சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்– வாகன வகைகள் C மற்றும் C1 அல்லது புதிய சாரதி அனுமதிப் பத்திரத்தில் B வகை

அத்துடன்

- சாரதியாக 3 வருட அனுபவம்

<u>மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை திணைக்கள சுற்றறிக்கையின் படி, அலுவலக உதவியாளர் PL 1 - 2025 (உதவி ஊழியர்கள்) அடிப்படைத் தகுதிகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.</u>

- க.பொ.த. (சா/த) பரீட்சையில் (2) திறமைச் சித்திகளுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஆறு (6) பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் .

பொதுவான நிபந்தனைகள்:

- ஆட்சேர்ப்பு, சம்பளம், நன்மைகள் மற்றும் பிற சேவை நிபந்தனைகள் நிதி அமைச்சினால் 2026.02.02 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட 1/2026ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் படியாகும்.
- தெரிவுகள் ஒரு கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணல் மற்றும் ஏனைய சுற்றறிக்கை நிபந்தனைகளின் அடிப்படையில் இருக்கும்.
- அனைத்து விண்ணப்பங்களும் இந்த சுற்றறிக்கையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வடிவமைப்பின்படி நிரப்பப்பட வேண்டும் என்பதோடு, தொடர்புடைய ஆவணங்களின் அனைத்து பிரதிகளும் அனுப்பப்பட வேண்டும்.
- ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பதவிகளுக்கு விண்ணப்பித்தால், ஒவ்வொரு பதவிக்கும் தனித்தனி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

01. வயது வரம்பு:

- அரச, பகுதியளவு அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு 60 வயதிற்கு கீழ்
- ஏனையவர்களுக்கு 64 வயதிற்கு கீழ்

02. சம்பளம்:

சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் நிதி , திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட 01/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கையின் அடிப்படையில் வழங்கப்படும்.

03. வேலைவாய்ப்பு விதிமுறைகள்:

- இந்த நியமனம் ஒப்பந்த அடிப்படையிலானது, ஆரம்பத்தில் ஒரு வருட காலத்திற்கானது. சேவைத் தேவைப்பாடுகள் மற்றும் செயலாற்றுகை அடிப்படையில் சேவை நீடிப்பு கருத்திற்கொள்ளப்படலாம்.

- விண்ணப்பதாரர் ஏற்கனவே அரச, பகுதியளவு அரச நிறுவனங்களில் ஒரு நிரந்தரப் பதவியை வகித்தால், 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கையில் பத்தி 2.3.3 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள, நிலையான பதவியின் நியமன அதிகாரியால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட மற்றும் பரிசீலிக்கப்படும் சரியான விடுவிப்பு அடிப்படையில் நியமனம் வழங்கப்படும்.

- விண்ணப்பத்தை முறையாகப் பூர்த்தி செய்யாத மற்றும் விண்ணப்பத்துடன் சரியான தகவல்களை சமர்ப்பிக்காத வேட்பாளர்கள், மற்றும் 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகள் மற்றும் பிற தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்யாதவர்கள் நியமனங்களுக்காக கருத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டார்கள்.

- நியமனங்களை வழங்குதல் அல்லது வழங்காதிருத்தல் மற்றும் சேவை நீடிப்புகள் குறித்த முடிவு சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய ஏற்பாடுளின்படி அமைச்சின் செயலாளரின் தற்றுணிபின் படியானதாகும்.

04. நிறுவனத் தலைவரின் பரிந்துரை

அரச/பகுதியளவு அரச நிறுவனங்களில் ஏற்கனவே நிரந்தரப் பதவியை வகிக்கும் விண்ணப்பதாரர், அவர்களின் நிறுவனத் தலைவர் மூலமாகவும், 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3.3 இன் படி, நிலையான பதவியிலிருந்து விடுவிக்கப்படுவதற்கான அங்கீகாரத்துடனும், விடுவிப்பு அடிப்படையில் பரிந்துரையுடனும் விண்ணப்பங்களை அனுப்ப வேண்டும். (இல்லாதபட்சத்தில், அந்த விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.)

05. விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பித்தல்

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின்படி முறையாக நிரப்பப்பட்ட விண்ணப்பங்கள், கல்வித் தகுதிகள், அடிப்படை பட்டத்தின் பிரதி, பணி அனுபவம் மற்றும் ஏனைய தொடர்புடைய தகவல்களுடன், கடித உறையின் மேல் இடது மூலையில் விளம்பரத்தில் உள்ள பதவி மற்றும் கருத்திட்டத்தின் பெயரைக் குறிப்பிட்டு, பதிவுத் தபாலில் செயலாளர், போக்குவரத்து, நெடுஞ்சாலைகள் மற்றும் நகர அபிவிருத்தி அமைச்சு, "மகனெகும மகமெதுர", இல.216, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, கொஸ்வத்த, பத்தரமுல்ல என்ற முகவரிக்கு 2026.03.16 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் அனுப்பப்பட வேண்டும்.

06. விசேட கவனத்திற்கு

- **தரப்பட்டுள்ள படிவத்தின்படி முறையாக நிரப்பப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.**
- **விண்ணப்பத்துடன் சான்றிதழ் பிரதிகளைச் சமர்ப்பித்த தகைமைகள் மட்டுமே தெரிவுக்காக கவனத்திற் கொள்ளப்படும்.**

07. ஏதேனும் விசாரணைக்கு தயவுசெய்து பின்வரும் இலக்கத்தை தொடர்பு கொள்ளவும் - 011-2271048

08. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில ஊடகங்களில் வெளியிடப்பட்ட இந்த விளம்பரத்தின் மொழி சொற்றொடர்களுக்கு இடையில் ஏதேனும் முரண்பாடு இருந்தால், சிங்கள விளம்பரத்தில் உள்ள விடயங்களே மேலோங்குதல் வேண்டும்.

விண்ணப்ப மாதிரி - இணைப்பு 1

செயலாளர்
போக்குவரத்து, நெடுஞ்சாலைகள், மற்றும் நகர அபிவிருத்தி அமைச்சு

விண்ணப்பிக்கும் பதவி

இணைப்பு 1

அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு

விண்ணப்பப் படிவம்
(உதவி ஊழியர் பதவிகளுக்கு)

நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சின்

………………………………………………………………………கருத்திட்டத்தின்

…………… பதவிக்கான விண்ணப்பம்.

1) விண்ணப்பிக்கும் பதிவி:

…………………………………………………………………………………………………

(ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பதவிகளுக்கு விண்ணப்பித்தால், ஒவ்வொரு பதவிக்கும் தனித்தனி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.)

2) முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர்

(தமிழில்) திரு/திருமதி/செல்வி

…………………………………………………………………………………………………

(ஆங்கிலத்தில் / பெரிய எழுத்துக்களில்) Mr./ Mrs. / Miss:

…………………………………………………………………………………………

3) முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள்

(தமிழில்)

…………………………………………………………………………………………………

(ஆங்கிலத்தில் / பெரிய எழுத்துக்களில்)

…………………………………………………………………………………………………

4) தேசியம்: ………………………………

5) பாலினம்: ஆண் / பெண்: ………………………………

6) தேசிய அடையாள அட்டை இல.: | | | | | | | | | | |

7) பிறந்த திகதி: | | | | | | | | |

8) வயது: | | | | | | | | |

(விண்ணப்பம் முடியும் திகதியன்று)

9) வதிவிட விபரங்கள்:

முகவரி	
தொலைபேசி இல.	
கைத்தொலைபேசி இல.	
மின்னஞ்சல் :	

அலுவலக விபரம்:

முகவரி	
தொலைபேசி இல.	
கைத்தொலைபேசி இல.	
மின்னஞ்சல் :	

10) கல்வித் தகைமைகள்:

- G.C.E. O/L (க.பொ.த / சா.த)

இல.	பாடம்:	தரம்	
		1ஆவது எத்தனிப்பு சுட்டிலக்கம்:	2ஆவது எத்தனிப்பு சுட்டிலக்கம்:
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			

- G.C.E. O/L (க.பொ.த / உ.த)

இல.	பாடம்:	தரம்	
		1ஆவது எத்தனிப்பு சுட்டிலக்கம்:	2ஆவது எத்தனிப்பு சுட்டிலக்கம்:
01			
02			
03			
04			

11) ஏனைய தகைமைகள் - (பட்டப்படிப்பு/ டிப்ளோமா/ சான்றிதழ் கற்கைகள்/ பயிற்சிகள் ஆகியன.)

இல.	கற்கைநெறியின் பெயர்	NVQ மட்டம் (ஏதேனும் இருப்பின்)	பாடம்/ தொடர்புடைய துறை	செல்லுபடியாகும் திகதி	பல்கலைக்கழகம்/கல்வி நிறுவனம்
01					
02					
03					

12) பெற்றுக்கொண்ட அனுபவம் (வேறு நிறுவனங்கள்):

I. நிரந்தர நியமனத் திகதி: | | | | | | | | |

II. பதவி: ____________________

III. நிரந்தர நியமனத் திகதி: | | | | | | | | |

பதவி	நிறுவனம்	காலப்பகுதி (இருந்து – வரை)	ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை

13) திட்டங்களில் பெற்ற அனுபவம் :

பதவி	திட்டத்தின் பெயர்	காலப்பகுதி (இருந்து – வரை)	ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை

14) நிரந்தர பதவியிலிருந்து முன்னைய விடுவிப்புகளின் விபரங்கள் –ஏதும் இருப்பின்

திட்டம் / நிறுவனத்தின் பெயர்	வகித்த பதவி	காலப்பகுதி இருந்து - வரை	ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை	விடுவிக்கப்பட்ட அடிப்படை		
				முழு நேரம் (முழுச் சம்பளத்துடன்)	முழு நேரம் (சம்பளமின்றி)	பதிற் கடமை

15) சான்றிதழ்/அனுபவம் தொடர்பான கடிதங்கள் (பிரதியை இணைக்கவும்)

I. ....
II. ....
III. ....

16) விண்ணப்பதாரியின் உறுதிப்படுத்தல்

விண்ணப்பம் கோருவது தொடர்பான அறிவிப்பை நான் வாசித்துள்ளேன் என்றும், இந்த விண்ணப்பம் தொடர்பான அனைத்து விவரங்களையும் முழுமையாகப் புரிந்துகொண்டேன் என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன். எனக்கு எதிராக எந்த நீதித்துறை நடவடிக்கைகளும் இல்லை, மேலும் இந்த விண்ணப்பத்தில் நான் வழங்கிய தகவல்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என்று உறுதிப்படுத்துகிறேன். நான் வழங்கிய தகவல்கள் தவறானவை எனக் கண்டறியப்பட்டால், நான் பதவிக்கு தகுதியற்றவன் என்பதையும், 1/2026 முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு நான் கட்டுப்பட்டவன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

திகதி: ....

....

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

17) நிறுவனத் தலைவரின் பரிந்துரை

(உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள்/ அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்/ நியதிச் சட்ட சபைகள் மற்றும் முழுமையாக அரசுக்கு சொந்தமான கம்பனிகள் உட்பட பொதுச் சேவை/ மாகாண பொதுச் சேவையில் உள்ள நிரந்தர உத்தியோகத்தர்களுக்கு)

01. .... (தற்போது தொழிற்செய்யும் இடம்) இல் சேவையாற்றும், இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி./செல்வி. .... (விண்ணப்பதாரரின் பெயர்) அவரது தனிப்பட்ட கோப்பில் உள்ள விவரங்களின்படி கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என்று இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

• ஊ.சே.நி இலக்கம்	
• நிரந்தர பதவி	
• முதலாவது நியமனத் திகதி	
• சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட திகதி	

02. விண்ணப்பதாரி .... (தற்போது தொழிற்செய்யும் இடம்) இல் ஒரு .... (விண்ணப்பதாரரின் முக்கிய பதவி) ஆக பதவியை வகிக்கிறார் என்றும் அவருக்கு எதிராக எந்தவிதமான ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுக்கப்படவோ மற்றும் ஒழக்காற்று நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதற்கோ இல்லை.

03.

திட்டம் / நிறுவனத்தின் பெயர்	வகித்த பதவி	காலப்பகுதி இருந்து - வரை	ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை	விடுவிக்கப்பட்ட அடிப்படை		
				முழு நேரம் (முழுச் சம்பளத்துடன்)	முழு நேரம் (சம்பளமின்றி)	பதிற்கடமை

மேலும் மேலே உள்ள அட்டவணையில் உள்ள நிரந்தர பதவியிலிருந்து அவரது முன்னைய விடுவிப்பு விவரங்கள் அவரின் தனிப்பட்ட கோப்புடன் உறுதிப்படுத்தப்பட்டது.

04. 1/2026 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மேற்படி விவரங்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகளை கவனத்திற்கொண்டதன் பின்னர், அவர் இந்தப் பதவிக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், அந்த சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள

.... (மேலதிக விடுவிப்பு காலம்) இற்கான பத்தி 2.3.3அ முழுச்சம்பளத்துடன் முழு நேர விடுவிக்கப்பட்ட அடிப்படை /2.3.3.ஆ சம்பளமற்ற விடுமுறையுடன் முழு நேர விடுவிக்கப்பட்ட அடிப்படை /2.3.3இ பதில் விடுவிக்கப்பட்ட அடிப்படையின் படி விடுவிக்கப்படலாம் மற்றும் விடுவிக்கப்படுவதற்கு உடன்படலாம்.

திகதி: ....

....

நிறுவனத் தவைரின் கையொப்பம் மற்றும் முத்திரை